

KONKURS NA STANOWISKO GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO LGD "PUSZCZA BIAŁOWIESKA"

Zarząd Lokalnej Grupy Działania „Puszcza Białowieska” ogłasza konkurs na stanowisko **Głównego Księgowego LGD „Puszcza Białowieska”**.

Wymagania dotyczące kwalifikacji i doświadczenia zawodowego.

Konieczne:

1. Minimum wykształcenie średnie ekonomiczne;
2. Co najmniej 3-letni staż pracy związany z obsługą podmiotów realizujących „miękkie projekty”;
3. Dobra umiejętność obsługi urządzeń biurowych, komputera, programów księgowych i aplikacji biurowych.

Pożądane:

1. Wykształcenie wyższe (pożądane kierunki: ekonomia, zarządzanie i marketing, rachunkowość);
2. 5-letni staż pracy związany z obsługą podmiotów realizujących „miękkie projekty”;
3. Doświadczenie w pracy w administracji lub na stanowisku kadrowo-księgowym.

Zakres zadań:

1. Prowadzenie zgodnie z obowiązującymi przepisami spraw z zakresu rachunkowości i gospodarki finansowej Stowarzyszenia;
2. Przestrzeganie ścisłej dyscypliny finansowej i budżetowej Stowarzyszenia;
3. Należyte przestrzeganie i zabezpieczenie dokumentów księgowych, ksiąg rachunkowych, sprawozdań finansowych;
4. Zarządzanie środkami finansowymi w celu zapewnienia płynności finansowej realizacji projektu;
5. Analiza dokumentów finansowych i ich bieżąca kontrola pod względem formalno-rachunkowym;
6. Terminowe naliczanie zobowiązań Stowarzyszenia z tytułu podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne i innych świadczeń o podobnym charakterze;
7. Sporządzanie rachunku wyników i bilansu;
8. Sporządzanie listy wypłat i prowadzenie rozliczeń z pracownikami, rozliczanie delegacji służbowych;
9. Udostępnianie organom kontroli dokumentów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia kontroli;
10. Podejmowanie działań zmierzających do usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w toku sprawowania kontroli i nadzoru;
11. Wykonywanie innych zadań i czynności zleconych przez Dyrektora Biura i Zarząd przy opracowywaniu dokumentów finansowych związanych z realizacją projektu.

Zakres uprawnień:

1. Zgodny z udzielonymi pełnomocnictwami i upoważnieniami;
2. Wynikający z przepisów Kodeksu pracy.

Zakres odpowiedzialności:

1. Prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej;
2. Prawidłowość rozliczeń finansowych;
3. Opieka nad powierzonym mieniem;

4. Zachowanie tajemnicy służbowej i ochrona powierzonych dokumentów;
5. Ochrona przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem danych osobowych, do których dostęp stwarzają powierzone zadania i obowiązki.

Warunki zatrudnienia:

- umowa zlecenie.

Kandydat zobowiązany jest złożyć:

- list motywacyjny;
- życiorys – curriculum vitae;
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
- dokumenty poświadczające staż pracy;
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji w Lokalnej Grupie Działania „Puszcza Białowieska” zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 roku, Dz. U. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

Etapy konkursu:

1. Złożenie dokumentów przez Kandydatów;
2. Weryfikacja dokumentów złożonych przez Kandydatów;
3. Rozmowa kwalifikacyjna;
4. Ogłoszenie wyników.

Miejsce pracy:

Biurowisko Lokalnej Grupy Działania „Puszcza Białowieska” ul. Parkowa 3, 17-200 Hajnówka.

Określenie terminu i miejsca składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne można składać osobiście w Biurze LGD, w dni robocze w godzinach 9.00 – 15.00 lub pocztą (decyduje data wpływu do biura) z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko Koordynatora Projektów LGD „Puszcza Białowieska” na podany adres:

Lokalna Grupa Działania „Puszcza Białowieska” ul. Parkowa 3, 17-200 Hajnówka.

w terminie do dnia 24 kwietnia 2009 roku do godz. 15.00.

Aplikacje niekompletne oraz aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Informacje o zakwalifikowaniu się Kandydatów do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną przesłane do zainteresowanych listem poleconym w ciągu trzech dni od zakończenia pierwszego etapu postępowania kwalifikacyjnego, czyli po weryfikacji dokumentów złożonych przez Kandydatów.

Informacje o ostatecznych wynikach naboru zostaną umieszczone na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania „Puszcza Białowieska” (www.lgd-puszcza-bialowieska.pl).

Dodatkowe informacje o naborze można uzyskać pod numerem tel. **0 602 430 772**.